



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง สำนักปลัด โทร.๐ ๕๕๔๕ ๗๐๖๗ ต่อ ๑๐๑.....

ที่ พย ๗๔๐๐๑/๓๙๑..... วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง สรุปรายงานสถิติข้อมูลผู้มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗).

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง/ ปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง ได้ดำเนินงานให้บริการประชาชนด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงได้จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติมาประมวลผลเพื่อปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ดังนั้น งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จึงขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง ในด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗) พร้อมนี้จึงขออนุมัตินำข้อมูลดังกล่าวลงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป (รายละเอียดตามแบบรายงานสรุปสถิติข้อมูลการให้บริการประชาชนที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดได้ลงนามสั่งการทำบันทึกฉบับนี้เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธราพล พิธีรัฐกุล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวศศิธร อินทร์จันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

.....
.....
.....

(นางสาวประไพพร บุญเย็น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

1๗๓๘



(นายธงชัย เพชรศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

☒ เห็นชอบ/อนุมัติดำเนินการตามเสนอ

☐ ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เนื่องจาก.....



(นายนพดล นันตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

สถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่		จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	งานบริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	๑	สำนักปลัด
๒	งานร้องเรียน ร้องทุกข์ - ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	๖๖	สำนักปลัด/กองช่าง
๓	งานช่วยเหลือสาธารณภัย - ภัยแล้ง - บริการฉีดพ่นละอองน้ำป้องกันฝุ่นละออง ฯลฯ	๕๕	สำนักปลัด
๔	งานเกษตร - แจ้งความเสียหาย,ให้คำปรึกษา,การลงทะเบียนเกษตรกร ฯลฯ	๑๕	สำนักปลัด
๕	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๘๖	กองสวัสดิการฯ
๖	งานขึ้นทะเบียนคนพิการ	๑๖	กองสวัสดิการฯ
๗	งานขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑	กองสวัสดิการฯ
๘	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๒๐	กองสวัสดิการฯ
๙	งานขออนุญาต/ขอต่อใบอนุญาต/ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๘	สำนักปลัด
๑๐	งานขออนุญาต/ขอต่อใบอนุญาต ให้ใช้สถานที่เอกชนเพื่อทำการประกอบปรุงและสะสมอาหาร	-	สำนักปลัด
๑๑	งานขอจดทะเบียนพาณิชย์	๕	สำนักปลัด
๑๒	งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร	๑๓	กองช่าง
๑๓	งานแจ้งขุดดิน ถมดิน	๘	กองช่าง
๑๔	งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๗๓	กองช่าง
๑๕	ผู้ทำงานบริการสังคม	๓	สำนักปลัด
๑๖	งานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง,ภาษีป้าย	๕๓๐	กองคลัง
๑๗	งานรับสมัครเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๑๒	กองการศึกษาฯ
	รวมสถิติผู้มารับบริการ	๑,๐๒๒	